ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRA ORDINARIA 2026 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CENTLA.

En la Ciudad de Frontera, Centla, Tabasco, siendo las 9:00 horas del 23 de enero de 2026, en la Sala de Juntas del Instituto Tecnológico Superior de Centla, ubicada en la Calle Ejido S/N, Colonia Siglo XXI, de la ciudad de Frontera, Centla, Tabasco, Código Postal 86750, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Tecnológico Superior de Centla, con objeto de celebrar la Primera Sesión extra Ordinaria 2026. ----------

---

Una vez registrada la asistencia, La Mtra. Nelly Patricia Sánchez Mejia, se dirigió a los presentes agradeciendo su asistencia y participación en este órgano Colegiado. ----------

---

PRIMERO. -Verificación de quórum, e inicio de sesión. ----------

La Mtra. Nelly Patricia Sánchez Mejia, presidenta del comité de ética, solicitó a la secretaria ejecutiva Mtra. Beatriz Benítez Hernández, informara si había quórum para sesionar, a lo que la. Secretaria ejecutiva manifestó que sí había quórum para sesionar válidamente. --

---

SEGUNDO. -Orden del día.

Acto seguido, la presidenta del Comité, Nelly Patricia Sánchez Mejia Morales, sometió a consideración de los presentes el orden del día, y solicitó si sobre los asuntos listados en el mismo, existía algún comentario, debido a que no hubo comentario alguno, solicitó su aprobación, misma que fue aprobado por unanimidad de los presentes.----------

---

Derivado de lo anterior, el presidente del Comité solicitó a la secretaria ejecutiva continuara con el desahogo de los demás asuntos del orden del día. ----------

---

TERCERO. -Presentación y, en su caso, aprobación del Informe Anual del 2025.
Como primera actividad, se notifica que se elaboró el Informe de Actividades 2026 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés, el cual se aprueba para que se comparta al Portal del Gobierno de Tabasco. Se anexa Informe. ----------

---

CUARTO. -Presentación y, en su caso, aprobación del Programa de Trabajo 2026. ----------
Como acto seguido, de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Código de ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública Estado de Tabasco publicada el 09 de junio de 2018, se presenta el formato del Programa Anual de Trabajo 2026 para su debida atención, mismo que deberá ser aprobada en la Primera Sesión extra Ordinaria de este año.----------

---

QUINTO. Nombramiento a integrante del comité de ética. ----------
Se informa se deja constancia y aprueba por unanimidad durante la presente sesión el nombramiento del C. Edi Emmanuel de la Cruz Yam.

6.- Programa Anual de Trabajo 2026 al pleno del Comité de Ética

El presente Programa de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Tecnológico Superior de Centla establece las acciones a desarrollar durante el año 2026, con el objetivo de promover una cultura de ética, integridad y prevención de conflictos de interés en la comunidad tecnológica del instituto.

Mes	Actividad	Evidencias
Enero	Generar Informe de Actividades 2025, Primera sesión ordinaria 2026	Informe firmado, Minuta, lista de asistencia
Febrero	Convocatoria de cursos alineados al Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación; Difusión del procedimiento de atención de denuncias, protocolo para evitar el hostigamiento y acoso sexual; diagrama de atención de denuncias, código de conducta	Constancias, invitación de cursos en línea de la CNDH correos institucionales y listas de asistencias. Plan de cursos en líneas.
Marzo	Actividades de mecanismos de nivelación: Pláticas en el marco del Día de la mujer	Programa de actividades en el marco del Día internacional de la mujer.
Abril	Primera sesión ordinaria. Jornada de la salud	Minuta y lista de asistencia; Invitación, pláticas y conferencias
Mayo	Difusión de la guía de Corresponsabilidad laboral, familiar y personal.	Correos electrónicos, listas de asistencias, presentaciones
Junio	Capacitación alineados al Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación(para docentes)	Lista de asistencia, fotografias.
Julio	Segunda sesión ordinaria	Acta de sesión
Agosto	Mecanismo de nivelación: Difusión de Lactancia materna: para crear conciencia y estimular la acción sobre temas relacionados con la lactancia materna	Conferencias, listas de asistencia, evidencia fotográfica
Septiembre	Campaña de Difusión con estudiantes del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación.	Evidencia fotográfica, listas de asistencia, trípticos

Octubre	Cuarta sesión ordinaria; Mecanismos de nivelación: Pláticas en el marco del Día internacional de lucha contra el cáncer de mama	Acta de sesión, publicación en redes sociales.
Noviembre	Clima laboral; Auditoría interna de NMX-R-025-SCFI-2015; Mecanismo de nivelación: Día del hombre; Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres y los 16 días de activismo	Informe de Auditoría; Informe de clima laboral; Pláticas y listas de asistencia
Diciembre	Cuarta sesión ordinaria. Informe del clima laboral y la generación de estrategias.	Informe, lista de asistencia, minuta de trabajo.

7.- Asuntos generales. Sin asuntos generales

PRIMERO. Se acuerda dar seguimiento puntual a todas las actividades propuestas, conforme al plan de trabajo establecido, a fin de asegurar su cumplimiento y la mejora continua de las acciones del Comité de Ética.----------
---

SEGUNDO. Se acuerda integrar y entregar el Informe Anual de Actividades 2025, mismo que deberá presentarse ante la instancia correspondiente dentro de los plazos establecidos.

TERCERO. Se acuerda programar la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética, la cual se llevará a cabo a principios del mes de abril, quedando pendiente la confirmación de fecha y horario, mismos que serán notificados oportunamente a las y los integrantes. ---
---

8.- Cierre de sesión.

El Programa de Trabajo busca fortalecer la cultura de ética y prevención de conflictos de interés en el Instituto Tecnológico Superior de Centla, su correcta implementación

contribuirá a un ambiente laboral y educativo basado en el respeto, la transparencia y la integridad.

No habiendo más asuntos que tratar, en uso de la palabra, el presidente del Comité una vez desahogados los asuntos señalados en el orden del día, agradeció a sus integrantes su valiosa participación, exhortando a que honren la confianza que depositaron en ellos sus compañeros y compañeras de trabajo del Instituto Tecnológico Superior de Centla.

La presente hoja de firmas de los miembros propietarios del comité de ética y de prevención de conflicto de interés del Instituto tecnológico Superior de Centla, de fecha 23 de enero de 2026.

MIEMBRO PROPIETARIO	FIRMA	MIEMBRO SUPLENTE	FIRMA
Nelly Patricia Sánchez Mejía		Jesús Manuel Hernández Villegas	
Luis Antonio Aguilar Cruz		Mario Alberto Rodríguez Murillo	
Ana del Pilar Villa Peralta		Edi Emmanuel De la Cruz Yam	
María Esther Ugalde Reynaud		Ely Yazmín Chablé Melchor	
Alexandra Peralta Álvarez			
Rocío Anahí López Salazar			

Educación
Secretaría de Educación Pública

TABASCO
GOBIERNO DEL PUEBLO

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

LISTA DE ASISTENCIA

Código: FINT-006 Rev.06-080125

ASUNTO:	**PRIMERA SECION EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ETICA.**		
FECHA:	**23 De enero de 2026**	HORARIO:	**9:00HR**
LUGAR:	**Sala de juntas.**		

No.	NOMBRE	DEPARTAMENTO/ÁREA	FIRMA
1	Rocio Anahí López Salazar	Subdirección Académica	
2	María Esther Ugalde Reynaud	Residencias P y S.S	
3	Ana del Pilar Uvilla Peralta	Ing. Ambiental	
4	Luis Antonio Aguilar Cruz	Sub. Academica	
5	Ely Yazmin Chalé Melchor	Dir. Academico	
6	Edi Emmanuel de la Cruz Yam	R. Materiales	
7	Mario Alberto Rodriguez M.	Depto. de Personal	
8	Alexandra Peralta Alvarez	Ciencias Básicas	
9	Nelly P. Sanchez Mejia.	Administración	
10	Jesus Manuel Hdez Villegas	SGI	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			